

AFSCHRIFT akte van OPRICHTING
van : STICHTING RUGVIN
gevestigd in de gemeente Rheden

akte d.d. 26 februari 2007.



STATUTENWIJZIGING

1

Op zestien januari tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Johannes Yorick van —
Hassel, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, in hoedanigheid van vaste —
waarnemer van het vacante kantoor van mr. Johanna de Kroon-Janssens, gedefungeerd —
notaris gevestigd te Rheden: —

mevrouw Karin de Jong-Demmink, kantooradres 6881 TM Velp, Hoofdstraat 190, —
geboren te Arnhem op zevenentwintig februari negentienhonderd vierenzestig; —
te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van: —

het bestuur van de statutair in de gemeente Rheden gevestigde stichting: —
de stichting: **Stichting Rugvin**, statutair gevestigd te Rheden, kantoorhoudende te —
Velp, Jeruzalem 31 A, postcode 6881 JL, ingeschreven in het Handelsregister van de —
Kamer van Koophandel onder nummer 09168718. —

De comparante, handelende als gemeld, verklaarde: —

- dat het bestuur van de stichting bij besluit buiten vergadering, heeft besloten tot —
partiële wijziging van de statuten van de stichting, zoals deze oorspronkelijk zijn —
vastgesteld bij akte van oprichting, op zesentwintig februari tweeduizend zeven —
verleden voor mr. J. de Kroon-Janssens, destijds notaris in de gemeente Rheden; —
- dat in gemeld besluit buiten vergadering voorts is besloten ieder van de —
medewerkers van Notaris kantoor De Kroon afzonderlijk aan te wijzen tot het doen —
verlijden en ondertekenen van de onderhavige akte van statutenwijziging. —

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante, handelende als —
gemeld, dat uitsluitend artikel 2 van de statuten van de stichting bij deze —
wordt gewijzigd, en als gevolg van deze wijziging na ondertekening van deze akte luidt —
als volgt: —

STATUTEN —

Doel —

Artikel 2 —

1. De stichting heeft ten doel: —
 - a. het uitvoeren van onderzoek gericht op soortendiversiteit en —
populatiodynamica en gedrag van walvisachtigen (cetaceën) in met name de —
Noordzee, aangrenzende wateren maar ook in andere wateren waar —
walvisachtigen voorkomen, wereldwijd. Het uitdragen van de hierbij gevonden —
data aan de Nederlandse bevolking, maar ook daar waar Rugvin activiteiten —
ontplooid elders in de wereld. —
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de —
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het —
doen van systematische waarnemingen op zee. —

SLOT —

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparante is door mij, —
notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld. —

Deze akte is verleden in de gemeente Rheden op de datum in het hoofd dezer akte —
vermeld. De inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. —

Zij heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op —
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte, na beperkte —



voorlezing, door de comparante en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Large blue ink signature]



OPRICHTING STICHTING

1

Op zesentwintig februari tweeduizend zeven verscheen voor mij, mr. Johanna de Kroon-Janssens, notaris te Velp, gemeente Rheden: _____
 de heer **Franciscus Gerardus Paulus Zanderink**, wonende te 6881 JL Velp, Jeruzalem 31-A, geboren te Eindhoven op één februari negentienhonderd tweeënzestig, _____
 legitimatie: paspoort met nummer ND9198852, geldig tot negentien maart tweeduizend acht, afgegeven te Weert op negentien maart tweeduizend drie, gehuwd; _____
 De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor vast te stellen de volgende _____

STATUTEN:

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: STICHTING RUGVIN _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rheden. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het uitvoeren van onderzoek gericht op soorten diversiteit en populatiedynamica en gedrag van walvisachtigen (cetaceën) in de Noordzee en het uitdragen van de hierbij gevonden data aan de Nederlandse bevolking door middel van voorlichting en educatie. _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het doen van systematische waarnemingen op zee. _____

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedrag; _____
 - subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Het bestuur besluit over het aanvaarden van subsidies, donaties, schenkingen, erfstellingen en legaten. _____

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting wordt voor de eerste maal bij akte van oprichting benoemd. _____
 Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____



penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester en voorzitter kunnen ook door één persoon worden vervuld.

3. De leden van het bestuur kunnen onbeperkt worden herbenoemd.
4. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten hoogste vier jaar; in tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorganger.
5. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats als in de oproepingsbrief vermeld.
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien ten minste één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- schriftelijk door de voorzitter of de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe



aangezocht.

De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telefax, per elektronische post of per telex hun mening te uiten.

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnens de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap



Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. in het jaar, waarin het bestuurslid volgens het rooster zou aftreden, op het oogenblik waarop zijn opvolger is benoemd doch uiterlijk op éénendertig december van dat jaar;
 - b. door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
 - c. door een besluit tot ontslag door het bestuur.
2. Een besluit tot ontslag door het bestuur als bedoeld in lid 1 sub c dient door het bestuur genomen te worden met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste alle overige in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ontslag is mogelijk indien een lid van het bestuur op ernstige wijze de belangen van de stichting heeft geschaad.
3. Het bestuur kan in een vergadering waarin ten minste alle overige in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten een lid van het bestuur der stichting te schorsen. Zodanig besluit tot schorsing is mogelijk indien het bestuur de overtuiging is toegedaan -welke overtuiging het bestuur in redelijkheid heeft mogen verkrijgen- dat het betrokken bestuurslid voornemens is handelingen te verrichten dan wel na te laten van zodanige aard dat dit handelen of nalaten grond zou opleveren voor een besluit tot ontslag indien het zou zijn voorgevallen. De schorsing kan nimmer langer dan drie maanden voortduren. Indien binnen die termijn geen besluit tot ontslag is genomen, is de schorsing na het verstrijken van die termijn van rechtswege opgeheven.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar loopt vanaf heden tot en met eenendertig december aanstaande.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken -indien het bestuur daartoe besluit- vergezeld van een rapport van een accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
4. Vaststelling van de jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge voor alle door hem in het afgelopen boekjaar verrichte en in de jaarstukken verantwoorde handelingen.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.



2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____ artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin alle _____ bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige _____ vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, _____ alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, _____ gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de _____ stichting haar zetel heeft. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het ontbindingsbesluit een of _____ meer andere vereffenaars wordt (worden) aangewezen. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting _____ inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk _____ van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk _____ besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar, tenzij bij het _____ ontbindingsbesluit een andere persoon wordt aangewezen. _____

Slotbepaling

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. TENSLOTTE verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat ter uitvoering van _____ het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot bestuurders van de _____ stichting worden benoemd: _____

1. de comparant, als voorzitter en penningmeester; _____
2. mevrouw **Nynke Osinga**, wonende te 9293 ME Kollumerpomp, Oosterboereweg _____ 13, geboren te Kollumerland op acht augustus negentienhonderd tweeëntachtig, _____ legitimatie: paspoort met nummer NH6227212, geldig tot vijfentwintig januari _____ tweeduizend tien, afgegeven te Leiden op vijfentwintig januari tweeduizend vijf, _____ ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd _____ partnerschap, als secretaris; _____



3. de heer **Ruben Huele**, wonende te 1071 BK Amsterdam, Moreelsestraat 8-H, _____
geboren te Amsterdam op zeven maart negentienhonderd vijftig, legitimatie: _____
paspoort met nummer NK9097101, geldig tot tien mei tweeduizend elf, afgegeven _____
te Amsterdam op tien mei tweeduizend zes, ongehuwd en niet geregistreerd als _____
partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, als bestuurslid. _____

Voornoemde bij deze akte benoemde bestuurders hebben verklaard met die benoeming _____
(en voornoemde functie) akkoord te gaan en die benoeming (en functie) te aanvaarden, _____
zulks blijkens -behoudens de comparant-oprichter- twee verklaringen welke aan deze _____
akte worden gehecht. _____

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparant is door mij, _____
notaris, aan de hand van een daartoe bestemd document vastgesteld. _____

Deze akte is verleden te Velp gemeente Rheden op de datum in het hoofd dezer akte _____
vermeld. De inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Hij _____
heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige _____
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte, na beperkte _____
voorlezing, door de comparant en mij, notaris, ondertekend _____
om Ugite van der Aart _____

(Volgt ondertekening door de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

